

特定業務従事者健康診断 所属内採血手順

採血室の混雑防止のため、出来るだけ各所属内で採血し、提出して頂きますようご協力をお願いいたします。

採血物品
の準備

- 健康管理センター前に、採血時必要物品の配付ブースを設置いたします。
返品のないよう、所属毎に必要数を取りまとめの上、配付期間内にお受け取りください。
内丸地区の方は、学内便でお送りしますので、必要数をご確認の上、ご連絡ください。
- 配付物品：採血スピッツ、翼状針（22G）、ホルダー、駆血帯、酒精綿、インジェクションパット
- 配付期間：11月12日（水）～11月19日（水）

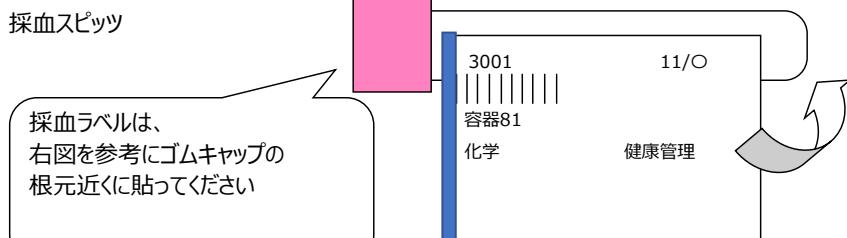
検体番号
確認

- 個人票に記載されている「検体番号」と添付されている「検査ラベル番号」が同じであることを確認してください。

採血スピッツ
の準備

- 容器81（ピンク）：化学
- 容器82（グレー）：血糖・A1c
※血糖は、食前か食後どちらか1枚を選んで貼ってください。
食後10時間経っていれば食前になります。
- 容器83（紫）：血算

ラベルの
貼り方



検体提出

- 【矢巾】健診期間中に附属病院2階の採血室へ
- 【内丸】健診期間中に内丸メデカルセンター-管理棟2階 自動分析室へ提出